

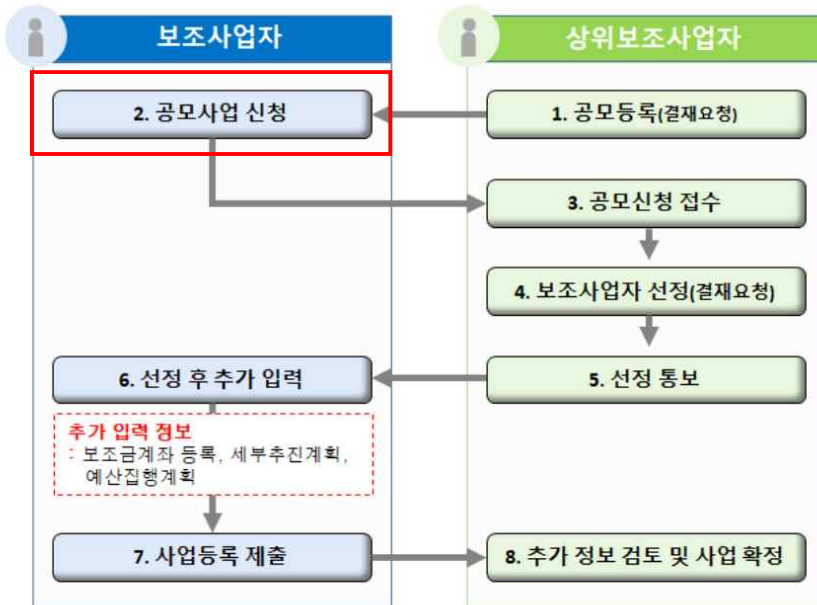
《유의사항》

- ※ 반드시 e나라도움 시스템에서 회원가입 및 사용자 권한 신청을 마쳐야만 공모신청 및 접수가 가능 합니다. (회원가입 및 권한신청은 e나라도움 홈페이지를 참고하세요)
- ※ 각 절차별로 **빨간색으로 작성된 주의사항을 반드시 참고해주세요.**
- ※ e나라도움 시스템 관련문의는 반드시 e나라도움 콜센터 및 홈페이지 등을 활용해주세요. 시스템 오류 및 관련 문의의 경우 대전문화재단에서 도움을 드리는 것이 어렵습니다.

[e나라도움 관련 문의처]

- e나라도움 상담콜센터 02-6676-5100 / 1670-9595
- e나라도움 [업무포털]>[사용자매뉴얼/자주묻는질문/문고답하기]
- 신통방통 e나라도움 cafe.naver.com/enaratong

※ e나라도움 공모신청 절차



※ 로그인을 하지 않고 대민홈페이지 통해 신청하실 경우 (1) 대민홈페이지 공모사업 신청 방법으로 로그인 후 공모신청하실 경우 (2) e나라도움 신청서 작성 방법부터 보시면 됩니다.

(1) e나라도움 대민홈페이지 공모사업 신청 방법

경로 : 대민홈페이지 > 공모사업 찾기 > 공모사업 찾기

- ㉠ e나라도움 사용자가 로그인을 하지 않고, 공모사업 신청서로 접속하기 위해 먼저, 신청할 공모사업을 찾고 해당 공모사업을 클릭한다.

번호	공모기관	공모명	공모기간	접수기간	조회수
41	세종특별자치시	e나라도움 공모사업	2018-10-17 ~ 2018-10-23	2018-10-17 ~ 2018-10-23	6
40	경기도 양평군	e나라도움 공모사업	2018-10-17 ~ 2018-10-17	2018-10-17 ~ 2018-10-17	0
39	전라북도 남원시	e나라도움 공모사업	2018-10-17 ~ 2018-10-17	2018-10-17 ~ 2018-10-17	0

※ 공모기관 : 대전문화재단 또는 공모명 : 2020 대전 꿈다락 토요문화학교/2020 대전 지역특성화 문화예술교육 을 검색하시면 됩니다.

㉔ 공모사업 내용을 확인하고 신청서를 작성하기 위해 **[로그인하기]** 버튼을 클릭한다.

㉔ e나라도움 로그인 화면에서 사용자의 아이디, 패스워드를 입력하고 **[로그인]** 버튼을 클릭한다.

㉔ 로그인 후 **[공모신청 바로가기]** 버튼을 클릭한다.

㉔ 바로 e나라도움 사업신청서 화면으로 이동하여 신청서를 작성한다. 사업신청서 작성 방법은 아래 내용을 참고한다.

(2) e나라도움 신청서 작성 방법

1) 공모신청(보조사업자)

경로 : 사업수행관리> 신청관리> 사업신청관리> 공모현황

가) 보조사업자는 e나라도움에 등록된 공모사업을 조회한 후, ●공모목록 항목의 공모사업을 선택하고 [신청서작성] 버튼을 클릭하여 [사업신청서 작성] 화면으로 이동한다.

순번	사업명	공모명	공모진행상태	공모기관분류	공모기관	지원대상	지원액(원)
1	교육용 농업기계 지원	필수임력여부 일력방식 변경	예비선정	중앙부처	필수임력여부 일력방식 변경 테스트		
2	귀농인의 집 조성	귀농인의 집 조성 사업 공모	공고승인	중앙부처	귀농인의 집 조성 사업 공모		
3	충남-농업기계 안전교육 지원	충남스bsns0212_0913	선정완료	보조사업자(주)충청남도	충남스bsns0212_0913		
4	수리시설개보수	개보수001_0913	선정완료	중앙부처	농림축산식	개보수001_0913	
5	노사파트너십프로그램 지원	노사파트너십_20170831	선정완료	중앙부처	노사파트너십_20170831		
6	노사파트너십프로그램 지원	공모간소화테스트_20170829	선정완료	중앙부처	공모간소화테스트_20170829		
7	도시민 농촌유지사업 평가	도시민	공고승인	중앙부처	도시민		11,231
8	귀농귀촌 일자의 창업박람회	귀농귀촌 창업	공고승인	중앙부처	귀농귀촌 창업		
9	교육용 농업기계 지원	교육용 농업기계 지원 확인	공고승인	중앙부처	교육용 농업기계 지원 확인		

※ 공모기관 : 대전문화재단 또는 공모명 : 2020 대전 꿈다락 토요문화학교/2020 대전 지역특성화 문화예술교육 을 검색하시면 됩니다.

[STEP 1. 신청기관 등록]

나) '사업명'을 입력한다.

다) ●신청기관정보내역 항목에 '사업수행주체'를 선택한다. '대표담당자'의 [돋보기] 버튼을 클릭하여 [담당자등록] 창을 띄운다.

라) [저장] 버튼을 클릭한 후 [다음] 버튼 또는 [STEP2 사업내용 등록]을 클릭한다.

순번	수행기관명	주사업자여부	지분율
1		Y	100

신청기관명	주사업자여부	사업자주인등록번호	주사업자	연소사업자
			주사업자	연소사업자

대표자명	대표자주민번호	이메일	인력현황

지분율	인력현황	인력현황
100 %		

설립목적	지원거기 및 내용	참여사유
B		

연혁	참여사유
C	

활동실적
F

※ 본 사업은 컨소사업으로 신청이 불가능 합니다. (신청기관명으로 주사업자 선택 후 신청)

[담당자등록(팝업창)]

- ㉞ 담당자등록은 사업을 수행하는 보조사업담당자를 모두 등록한다. **[대표담당자]**는 보조사업담당자 중 대표1명을 지정한 후 **[저장]** 버튼을 클릭한다.

[STEP 2. 사업내용 등록 - 1]

- ㉞ **●사업기본정보** 항목에서 각 항목별로 내용을 입력하고, 보조사업유형을 '**예치형**' 또는 '**비에치형**'을 선택한다. 각 항목별 입력 후 **[저장]** 버튼을 클릭한다.

※ 작성내용은 세부사업계획서 내용에 기초하여 작성하되, 아래 항목은 작성 내용을 참고해주세요.,

- 사업기간 : 2020.01.01.~2020.12.31
- 보조사업유형 : 예치형
- 수익금활용방안 : 해당사항 없음

[STEP 2. 사업내용 등록 - 2]

- ㉔ 보조사업자는 [행추가] 버튼을 이용해서 자원별로 금액을 추가하고 [저장] 버튼을 클릭 한다.
 자원별 입력이 완료되면 [다음] 버튼을 클릭하여 [STEP 3 신청서 제출] 탭으로 이동한다.

- ※ 자원조달계획의 경우, 세부사업계획서에서 작성한 신청금액 전액을 반드시 국고보조금 100%로 기재하여 제출 부탁드립니다. (시도보조금 및 자부담금액 0원으로 기재)
 - 일부 신청·선정 단계의 경우 추후 해당 자원조달계획 비율이 변경 될 수 있습니다.
 ※ 별도로 작성하신 세부사업계획서(지정양식)를 반드시 첨부해주셔야만 사업 신청이 완료됩니다.
 세부사업계획서 외 다른 자료를 첨부하실수 없습니다.

[STEP 3. 신청서 제출]

- ㉕ 보조사업자는 상위보조사업자가 공모등록 시 등록한 자격검증 항목에 대해 ●자격요건 항목의 확인여부를 'Y'로 변경하고 [저장] 버튼을 클릭한다.
 ㉖ [정보활용동의하기] 버튼을 클릭하여 '개인정보 처리방침 동의사항'을 전체 동의한다.
 ㉗ ●자격요건 항목과 ●개인정보활용동의 항목이 완료되면 [신청서제출] 버튼을 클릭하여 최종 공모사업신청서 제출을 완료한다.