

「2021 중학생 문화재 탐방」 주관단체 제공모 안내

2021 『중학생 문화재 탐방』

① 사업목적

- 「대전의 역사와 문화 뿌리 찾기」 일환으로 중학생에게 문화재 탐방기회 제공
- 대전 지역사 교육 효과 제고 및 대전시민의 자긍심과 애향심 고취

② 사업개요

- (사업기간) 2021. 3월 ~ 12월 ※ 프로그램 운영: 5월 ~ 11월
- (사업일시) 금요일 ~ 일요일, 공유일 / 오후시간(일몰)
- (사업장소) 관내 주요문화재 및 박물관 등
- (사업대상) 관내 중학생 및 가족단위(중학생 포함)
- (사업내용) 대전의 주요문화재 등 현장탐방 및 체험교육
- (주 최) 대전광역시 / (재)대전문화재단

1. 공모개요

가. 공 모 명: 2021 중학생 문화재 탐방 주관단체 제공모

나. 공모내용: 관내 문화재를 활용한 청소년 탐방 프로그램 구성 및 운영

① 문화재 탐방 콘텐츠 개발을 통한 참여형 프로그램 구성 및 운영

※ 운영기간: 2021. 4월 ~ 11월 / 100회 이상 추진

※ 프로그램 실행에 따른 운송수단(45인승 승합차량 및 캠핑카)은 재단에서 직접 추진 및 제공

② 연령층(중학생)을 고려한 문화재 해설사 교육을 통한 맞춤형 탐방강사 양성

③ 참여인력 운용방안 및 장소·관람객 안전대책 마련

④ 참여자 확보 및 사업 홍보(온라인, 오프라인 등)·마케팅 계획 마련

⑤ 사업 결과보고서, 정산보고서 제출, 종합 평가보고회 개최

⑥ 코로나19 감염병 확산 상황 등에 따른 안전대책 강구 및 운영방안 제시

다. 선정규모: 1단체 선정 / 최대 85,000천원 이내

라. 신청자격: 대전지역 문화유산 관련 프로그램 기획 및 운영실적이 있는 문화예술 단체(대전광역시 소재)

마. 신청방법

1) 접수기간: 2021. 4. 21.(수) ~ 4. 23.(금) / 3일간

2) 접수방법: 이메일 접수 / djichc@dcaf.or.kr ※ 방문·우편접수 불가

바. 심의방법: 서류, 프리젠테이션 및 인터뷰 심의: 최종 수행단체 선정

2. 세부 운영내용

가. 문화재 탐방 콘텐츠 개발을 통한 참여형 프로그램 구성 및 운영

1) 걸어서 역사 속으로(문화재 현장탐방) / 30회 이상

- 운영대상: 중학생(30인 이내) 및 가족 단위(5인 이내)
- 운영시기: 평일(화~금) / 오전(10:00~13:00), 오후(14:00~17:00)
 주말(토~일) / 오전(10:00~13:00), 오후(14:00~17:00)

※ 단, 주말 프로그램은 가족 단위 운영

- 테마별 코스를 바탕으로 세부프로그램(탐방·체험·교육 등) 기획 및 운영

코스	대상지(안)	비고
1	우 암 사 적 공 원 ⇨ 동 춘 당 일 원	우암과 동춘당
2	단 재 신 채 호 생 가 지 ⇨ 옛 총 미 남 도 청 (테 미 오 래)	대전의 근현대사
3	도 산 서 원 (망 이 · 망 소 이 기 념 탐) ⇨ 진 잠 향 교	서원과 향교
4	대 전 현 충 원 ⇨ 족 보 박 물 관 (효 문 화 진 흥 원)	충(忠), 효(孝)

☞ 문화재를 활용한 놀이형 체험 프로그램 필수 구성(재료비 인당 5천원 미만)

☞ 탐방대상지의 실·내외 공간, 역사적자료, 유물 등 직·간접적으로 반영하여 기획

2) 과거로 떠나는 시간여행(현장탐방 및 특강, 체험교육) / 40회 이상

- 운영대상: 중학생(30인 이내)
- 운영시기: 평일(화~금) / 오전(10:00~13:00), 오후(14:00~17:00)
- 테마별 코스를 바탕으로 세부프로그램(탐방·체험·교육 등) 기획 및 운영

코스	대상지(안)	비고
1	비 래 사 (비 래 동 고 인 들) ⇨ 선 사 박 물 관	선 사
2	동 춘 당 일 원 ⇨ 시 립 박 물 관	조선
3	구 대 전 형 무 소 망 루 ⇨ 근 현 대 사 전 시 관	근 현대
4	무 형 문 화 재 전 수 회 관 ⇨ 전 통 나 래 관	대전의 무형문화재

☞ 문화재를 활용한 교육형 체험 프로그램 필수 구성(재료비 인당 1만원 미만)

☞ ①~③ 코스는 박물관 자체 강사풀 및 교육프로그램 활용

☞ ④ 코스는 대전무형문화재 24종목을 대상으로 프로그램 기획 추진

☞ 탐방대상지의 실·내외 공간, 역사적자료, 유물 등 직·간접적으로 반영하여 기획

- 3) 가족과 함께하는 1박 2일 역사여행 / 30회 이상 (회당 1가족 단위 이상)
- 운영대상: 중학생 포함 가족단위(5인 이내) / 총 30인 이내
 - 운영시기: 여름방학(7월 ~ 8월)
 - 운영장소: 관내 문화재 및 캠핑장(예정)
 - 자율탐방, 미션수행, 정박지에서의 기획공연(재단자체운영) 관람 등
 - ☞ 캠핑키를 활용한 1박 2일 자율탐방 운영 및 정박지 제시(단, 기획공연은 재단 자체 운영)
 - ☞ 지역축제 등과 연계하여 세부프로그램 구성 가능
 - ☞ 사회적 취약계층을 아우를 수 있는 방안 마련(권장)

나. 연령층(중학생)을 고려한 문화재 해설사 교육을 통한 맞춤형 탐방강사 양성

- 1) 1개 그룹당 2명의 탐방강사 배치 및 테마별 탐방지 사전교육 프로그램(5회 이상) 운영
- 2) 건의사항 청취 및 발전방향 논의를 위한 간담회 개최(2회)

다. 참여인력 운용방안 및 장소·관람객 안전대책 마련

- 1) 프로그램 인력구성 및 운영
 - 총괄 및 전문인력 구성
 - ☞ 총괄 및 직무 분야별 전문인력 배치
 - ☞ 기획운영, 홍보, 현장지원 등 충분한 인력 구성
 - 운영인력 교육 및 관리감독
 - ☞ 안전교육 및 비상상황 발생 시 신속한 대응에 대비한 비상교육
 - ☞ 민원 응대 매뉴얼 등 기본적인 서비스 교육
- 2) 관람객 안전관리 및 탐방대상지 환경정비
 - 사고유형별 대응 매뉴얼 작성, 행사 시작 전 관계자 사전 안전교육 실시
 - 재해 시 관람객 대피계획 및 기상 특보(우천, 폭염 등) 시 대책 마련
 - 행사 관련 안전사고에 대비한 각종 보험 의무 가입
 - ※ 미가입시 발생하는 모든 책임은 수행단체에 귀속됨
 - 환경정비(청소) 등 안전하고 쾌적한 탐방환경 유지를 위한 제반 조치

라. 참여자 확보 및 사업 홍보(온라인, 오프라인 등) · 마케팅 계획 마련

- 1) 사업 참여자 확보 및 신청서 접수 방안 제시
- 2) 오프라인 홍보(포스터, 리플렛, 현수막 등)
- 3) 온라인 홍보(유튜브, 페이스북, 인스타그램 등)
- 4) 매체 광고(신문, 대중교통(지하철, 버스 등), 전광판 등)
- 5) 그 외 사업을 성공적으로 추진하기 위한 이벤트 기획 및 수행

마. 사업 결과보고서, 정산보고서 제출, 종합 평가보고회 개최

- 1) 착수보고서, 최종보고서, 결과물(사진 등) 및 정산보고서 제출
- 2) 일자별, 장르별, 장소별 구분하여 월별 결과보고 작성 및 제출
- 3) 간담회 및 사후 성과보고회 등 실행 · 참여
- 4) 사업 준비 및 운영에 필요한 제반사항 등

바. 코로나19 감염병 확산 상황 등에 따른 안전대책 강구 및 운영방안 제시

- 1) 단계별 방역관리 지침을 준수하며 탐방의 현장성 유지
- 2) 현장행사와 온라인 플랫폼의 연계를 통한 프로그램 유연성 강화(권장)

3. 지원규모 및 지원내용

가. 지원규모: 1단체 선정 / 최대 85,000천원 이내

나. 지원내용: 인건비, 홍보비, 인쇄비, 임차비, 재료비 등 직접경비, 회계감수비 및 간담회비 등

※ 예산편성 시 자부담 포함이 가능함(수익금은 보조금과 별도로 관리, 반드시 사업에 재투자)

※ 프로그램 실행에 따른 운송수단(45인승 승합차량 및 캠핑카)은 재단에서 직접 추진 및 제공

※ 예술인 출연료 지급 시 예술인고용보험 사업자부담금(사례비의 0.8%), 단체부담금(사례비의 0.8%) 필수 책정

4. 지원신청 자격

가. 지원 신청할 수 있는 단체

- 대전지역 문화유산 관련 프로그램 기획 및 운영실적이 있는 문화예술 단체
(대전광역시 소재)

나. 지원 신청할 수 없는 단체

- 1) 대한민국 국적이 아닌 자가 대표자인 단체
- 2) 당해 연도 동일 사업에 대하여 국고, 기금 및 시·도 예산을 지원받는 단체
- 3) 국·공립(도·시·구·군립) 문화예술 기관, 단체 및 문화체육관광부의 국고를 지원받아 운영되는 단체
- 4) 언론사 및 언론사 소속의 단체
- 5) 주목적이 순수 문화예술 활동이 아닌 학교, 종교기관, 친교기관 및 이들 기관의 소속 또는 운영단체
- 6) 보조금 위반행위, 공금횡령, 금품수수 등 각종 부패행위에 연루되거나 의도적인 사고(공연, 전시, 출판 등 관련) 유발 등 사회의 지탄을 받는 단체
- 7) 지난 3년간 대전문화재단의 지원사업 수행단체로서 사업실행 포기 단체
※ 단, 포기신청기간 중 취소한 경우에는 해당하지 않음

5. 신청서 접수

가. 접수기간: 2021. 4. 21.(수) ~ 4. 23.(금) / 3일간

나. 접수방법: 이메일 접수 / djchc@dcaf.or.kr ※ 방문·우편접수 불가

다. 제출서류: 신청서 1부, 발표용자료 1부, 동의서 및 서약서 각 1부, 증빙자료 각 1부

구분	세부사항
지원 신청서	재단홈페이지(www.dcaf.or.kr) → 공지사항 → 사업공고란에서 내려받기 후 사용 ※ 첨부파일: 대표자성명_단체명_2021 중학생 문화재 탐방 지원신청서
발표용 자료	발표용 자료는 10장 이내로 작성 요망 * 25분(PT 10분, 질의응답 15분) 이내로 진행 ※ 지원신청서 기준으로 작성하며 내용이 다를 경우 평가에 불이익이 있을 수 있음
동의서 및 서약서	· 동의서: 정보 비공개 동의서 1부, 개인정보 이용 동의서 1부 · 서약서: 서약서 1부, 성희롱·성폭력 예방 등에 관한 서약서 각 1부 ※ 성희롱·성폭력 예방 등에 관한 서약서는 지원신청서에 기재한 참여자 별 각 1장씩 작성하여 이메일로 제출 ※ 붙임파일(지원신청서 및 별지서식)에 제공된 양식에 맞춰 작성요망
증빙 자료	고유번호증 또는 사업자등록증 1부 대전지역 문화유산 관련 프로그램 기획 및 운영실적 자료 각 1부

※ 원서접수 후, 접수확인 이메일 송부 예정이며, **이메일 회신이 없을 시 사업담당자 연락처(☎ 042-636-8070)로 확인 부탁드립니다.** 또한 지원신청서 접수확인 부분은 접수기간 내에 가능하며 기간 및 시간을 엄수하여 주시기 바랍니다.

6. 인터뷰 심의

가. 심의일정: 2021. 4. 29.(목) ※전문가 심의 일정은 별도 안내 예정

나. 심의장소: 대전전통나래관 5층 다목적강당

※ 일시 및 장소는 변경될 수 있으며 변경될 경우 단체에 별도 통보함

다. 발표방법: 단체별 최대 25분(PT 10분, 질의응답 15분) 이내로 진행

※ 발표순서는 신청서 제출 순으로 진행함

라. 기타사항

- 참석자(평가장 입실자): 단체별 대표자 또는 사업 책임인력이 2인 이내

< 인터뷰 발표 시 참석자의 참가자격 >

- 인터뷰 발표 시 참석자는 단체의 임직원 이어야하며, 그 중 발표자는 공고일 전부터 재직 중이어야 함
- 참석자 전원은 재직증명서, 4대 보험(고용, 국민건강, 국민연금, 산업재해보상)중 어느 하나의 가입 증명자료, 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 택 1)을 반드시 지참하여야 함

7. 선정심의 및 결정

가. 심의방법: 관련분야 전문가로 별도의 심의위원회를 구성하여 발표(PT) 및 인터뷰 심의를 거쳐 주관단체 선정



나. 심의기준

심의기준		
평가항목	세부 평가 내용	
조직역량 및 전문성(30%)	<ul style="list-style-type: none"> · 신청단체의 사업 전문성 및 운영능력이 적합한가? · 조직체계와 사업 운영 인력은 적절하게 구성되어 있는가? 	
사업 계획의 적절성 (30%)	프로그램의 구성력	<ul style="list-style-type: none"> · 역사적 사실을 바탕으로 세부프로그램을 구성하였는가? · 중학생의 문화재 감수성을 형성할 수 있는 내용인가?
	사업계획의 충실성	<ul style="list-style-type: none"> · 사업의 내용 및 특성에 대해 이해하고 구체적인 목표를 가지고 있는가? · 사업계획이 사업의 목적에 적합하게 구체적으로 명시되어 있는가?
	사업인지도 확산 및 홍보효과	<ul style="list-style-type: none"> · 사업에 대한 홍보 마케팅 계획은 적절하게 마련되어 있는가? · 참가자 확보 및 이용객 만족도 활성화 도모하기 적합한가?
예산편성의 타당성(20%)	<ul style="list-style-type: none"> · 예산 집행계획(지출 예산산출 등)이 적절하게 분배되어 있는가? 	
안전관리의 적절성(20%)	<ul style="list-style-type: none"> · 탐방지 관련 안전대책이 적절한가? · 보험, 주차 등의 대책마련이 적절한가? 	

다. 지원결정

- 1) 채점 결과 종합 시 공정성 제고를 위하여 최고점 및 최저점을 제외 후 최종 평점 70점 이상인 단체 중 1순위 단체를 최종 주관단체로 결정
- 2) 평가점수가 동일한 경우에는 ‘사업계획의 적절성(30점)’, ‘조직역량 및 전문성(30점)’, ‘안전관리의 적절성(20점)’, ‘예산편성의 타당성(20점)’ 항목의 고득점 순으로 높은 점수를 얻은 단체를 선순위자로 정함
- 3) 선정 취소(포기) 단체 발생 시 최종 심의결과의 차점자 순으로 주관단체 결정함

8. 선정결과 발표

가. 일 시: 2021. 4. 30.(금) 예정

나. 방 법: (재)대전문화재단 홈페이지 공고 및 선정 대상 단체통지

9. 참고사항

- 가. 제출된 서류는 사업자 선정 여부와 관계없이 일체 반환하지 않으며, 심의결과 및 사업자 선정에 관한 세부사항은 공개하지 않음
- 나. 사업계획서 작성 및 제출 등 공모에 필요한 사항을 완전히 숙지하여 작성하시기 바라며, 미숙지로 인하여 발생 되는 책임은 신청자에게 있음
- 다. 사업계획서에 허위의 사실을 기재하거나 기타 부정한 방법 등으로 보조금을 교부받은 경우와 교부받은 보조금을 사업계획서에 기재한 용도가 아닌 다른 용도로 사용한 경우에는 관련법에 의거 처벌 및 보조금을 환수함
- 라. 추진일정 및 운영방식, 프로그램, 지원예산 등 선정 후 재단과 협의를 통해 조정될 수 있으며, 필요에 따라 프로그램 컨설팅이 진행될 수 있음
- 마. 본 공모 신청 및 사업수행과정에서 취득한 내용에 대한 비밀유지 및 정보유출 등 모든 책임은 보조사업자에게 있음
- 바. 신청서 작성방법, 사업내용 등에 대한 세부사항은 전화(☎ 042-636-8070)로 문의 바랍니다